

Sct. Catharinæ sogn holder ordinært menighedsrådsmøde	Dato: 13. august 2024 kl. 18.30	Blad nr.
	Spisning: kl. 18.00 - 18.30	Formandens initialer:
	Sted: Hjørring Sognegård	MS

Afbud til formand Mogens Sørensen, tlf. 30 31 24 65 eller mogens.sorensen.privat@gmail.com

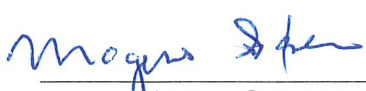
Framelding til spisning til kirketjenerne på torvet4@catharinae.dk

Afbud fra:

Dagsorden	Beslutning
1. Godkendelse af dagsorden	Godkendt.
2. Siden sidst / orientering fra udvalgene	
a. Formanden	a) Teologisk voksenundervisning – se folder. Tilmelding til kirkehøjskolen – sidste frist torsdag kl. 18. Budgetsamråd d. 27. august kl. 19. Regnskabskursus for alle – Brovst sognegård d. 12. september – se mail på FIN. Bo har 40-års jubilæum d. 12. september kl. 13-16 i Sognegården – frist for tilmelding 2. september.
b. Kirke- og præstegårdsudvalget	b) Ingenting - møde på tirsdag.
c. Kirkegårdsudvalget	c) Mange problemer med stier der regner væk. Der arbejdes videre med løsning. Krematoriet – større reovering i 2026 – der planlægges midlertidig ændring af arbejdsopgaver for personalet i Krematoriet. Ny fællesplæne – der arbejdes på løsning i midten til blomster og lignende, så blomster ikke lægges på græsset. Informationstavler kommer op på kirkegården.
d. Kirkeværge	d) Trollhättanvej – forventes solgt snarest. Indflytningssyn på Svanelundsvej – gennemgået/godkendt. Kirken er blevet kalket, pletkalket indvendigt og tagrender er rensat. Ventilationsanlæg bliver skiftet i Sognegården, når der er vejrlig. Reparation af skorsten på kapel, kranfører har ødelagt flere træer, der er indgået forlig.
e. Sognegårdsudvalget	e) Ingenting
f. Menighedsplejen	f) Ingenting
g. Kontaktpersonen	g) Familiefestival er evalueret.
h. Musikudvalget	h) Ingenting

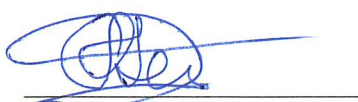
i. Børne- og ungeudvalget	i) Høstgudstjenesten for familier kl. 14 – der er auktion bagefter. BUSK mangler at blive fastlagt. Familiefestivalen har overholdt budgettet med 16.500 kr.
j. Præsterne	j) Jens er med for første gang – Kirsten Munkholt er indtil videre konstitueret præst. Jens: Starter lidt senere med konfirmationsforberedelse. Planlægger en konfirmandlejr og vågenat – der ønskes fra menighedsrådet, at alle præsterne har tilsvarende rådighedsbeløb. Pixibog på vej – der kan gives til dåbsforældre/søskende.
k. Personale repræsentant	k) Ingenting
l. Økonomiudvalg	l) Se punkt 3
m. Tværkulturelt udvalg	m) Arrangementet er udskudt fra d. 24. til 31. august.
n. Kommunikationsudvalg	n) Ingenting
o. Øvrige udvalg	o) Udflugt – bustur udsolgt – 83 billetter
3. Kvartalsrapport for 2. kv. 2024 3 bilag	Godkendt – uden bemærkninger
4. Tidsregistreringsmuligheder?	Brandsoft tidsregistrering afprøves i ét år
5. Tidslinje vedr. ansættelse af sognepræst 1 bilag	Godkendes
6. Aftale vedr. varetagelse af kirkekasserne for Sct. Hans og Sct. Olai, herunder ansøgning til provstiudvalget om forhøjelse af den ordinære driftsbevilling 2 bilag	Godkendt.
7. Ansøgning til provstiudvalget om forhøjelse af den ordinære driftsbevilling til præstekontor i Nørregade 1 bilag	Godkendt.
8. Status vedr. lydanlæg i kirken 1 bilag	Mogens udfærdiger en ansøgning til Provstiudvalget på baggrund af en tilbudsgivers overslag.
9. Evt.	Jette anbefaler mandagsmøde-programmet.

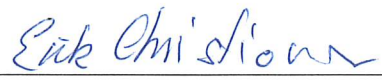
Hjørring, den 13. august 2024


Mogens Sørensen


Kaj Kristian Birket Pedersen


Marie Smed Christensen


Carsten Agerholm


Erik Christiansen



Karin Poulsen


Christina Munk Hansen


Bodil Wiwe


Torben Holm


Poul Nielsen


Gunnar E. Nielsen


Ilse Lil Lie


Andreas Andreasen


Sanne Stentoft


Jette Jensen


Niels Christian Scheel Lassen

Lone B. Fjordbak